

# Curriculum Vitae

---



## Informații personale

Nume: Manea Alina Mihaela

Titlu: Secretar unitate

Instituție: Universitatea Națională de Știință și Tehnologie  
POLITEHNICA București

Departament: Liceul POLITEHNICA

## Profil profesional

Ocupă funcția de secretar în cadrul Liceului Politehnica, asigurând suport administrativ esențial în activitatea instituției. Are o experiență solidă în gestionarea documentației școlare, menținerea relației cu elevii, părinții și profesorii, precum și coordonarea operațiunilor administrative zilnice.

Este implicată activ în desfășurarea eficientă a proceselor educaționale și susține buna funcționare a departamentului cu profesionalism și dedicare.

A absolvit Facultatea de Management si Inginerie Economică (diplomă Inginer Diplomat) si detine Masterul în domeniul Management si Inginerie Economică.